



Česká školní inspekce Liberecký inspektorát

V Liberci 26. 5. 2020
Čj. : ČŠIL-408/20-L

Stanovisko k připomínkám

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Ředitelka právnické osoby Základní škola a mateřská škola, Okna, okres Česká Lípa, příspěvková organizace (dále „škola“), podala připomínky k inspekční zprávě čj. ČŠIL- 217/20-L dle § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

1. Ředitelka školy v připomínkách k části „Hodnocení podmínek vzdělávání“ uvádí:

1.1 „Při minulé inspekční kontrole, která proběhla 12. – 14. listopadu 2012, byl školní vzdělávací program základního vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) během inspekční činnosti uveden do souladu se zákonnými požadavky. V protokolu z 30. 9. 2013 je uvedeno, že škola inovovala ŠVP ZV v souladu se změnami RVP ZV k 1. 9. 2013. Další inovace ŠVP ZV proběhla k 1. 9. 2018, k 1. 9. 2019. Při zpracování ŠVP ZV se vždy vychází z platného RVP ZV, přičemž se bere ohled zejména na potřeby žáků, cíle a zaměření školy, reálné podmínky i možnosti školy.

Rovněž byl při minulé inspekční kontrole, která proběhla 12. – 14. listopadu 2012, aktualizován školní řád s pravidly hodnocení vzdělávání žáků během inspekční činnosti. V protokolu o kontrole ze dne 30. 9. 2013 je uvedeno, že škola přijala příslušná opatření a provedla zveřejnění upraveného školního řádu. Aktualizace školního řádu probíhá před začátkem každého nového školního roku. Náprava stavu tedy byla učiněna již průběhu minulé inspekční kontroly, je tedy zcela nedůvodné tvrzení, že od minulé inspekční činnosti přetrvávaly nedostatky ve vedení dokumentace ZŠ (ŠVP a školní řád), jak je uvedeno v inspekční zprávě.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Věta „Od minulé inspekční činnosti přetrvávaly nedostatky ve vedení dokumentace.“ nebyla míněna tak, že se jedná o kontinuální přetrvávání týchž chyb, a tedy, že nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti nebyly opraveny. Uvedená věta se opírá o skutečnost, že v průběhu inspekční činnosti byl u ŠVP ZV a školního řádu zjištěn nesoulad s právními předpisy. Zároveň reflektuje fakt, že obdobný nesoulad byl zjištěn i při předchozí inspekční činnosti (viz inspekční zpráva čj. ČŠIL-853/12-L).

V průběhu inspekční činnosti na místě došlo k úpravám obou výše uvedených dokumentů, které nebyly zpracovány v souladu s právními předpisy, stejně jako při předcházející inspekční činnosti. Informaci o uvedení školního řádu do souladu se zákonnými požadavky v průběhu inspekční činnosti obsahuje rovněž bod 1. Protokolu o kontrole (čj. ČŠIL-218/20-L). Inspekční zjištění bylo mj. zaměřeno na realizaci přijatých opatření z minulé inspekční činnosti a na jejich účinnost ve vztahu k prevenci opakování nedostatků v dané oblasti.

Inspekční tým připouští, že inkriminovaná věta může mít nejednoznačný výklad a z toho důvodu je zavádějící.

Závěr: V inspekčním zjištění bude upravena věta „Od minulé inspekční činnosti přetrvávaly nedostatky ve vedení dokumentace ZŠ (ŠVP a školním řád).“ na: „Vedení dokumentace ZŠ (ŠVP a školní řád) vykazovalo nedostatky obdobného charakteru jako při minulé inspekční činnosti.“

1.2 „Delegování pravomocí směrem k mateřské škole ředitelka aktuálně nerealizuje z důvodu, že pro to nejsou vhodné podmínky s ohledem na personální obsazení a dlouhodobou pracovní neschopnost zkušené pedagožky. V mateřské škole aktuálně pracují začínající učitelky. Pedagožky s dlouholetou pedagogickou praxí se aktuálně potýkají s vážnými zdravotními dlouhodobými problémy. V letech 2003 až 2017 byla jmenována vedoucí mateřské školy, na kterou ředitelka delegovala příslušné pravomoci.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční zpráva obsahuje informaci, že v souvislosti s rozšířením předškolního, základního a zájmového vzdělávání nedošlo k delegování pravomocí a odpovědností. Ředitelka školy si dle výše uvedeného vyjádření ponechala kompetence i pro vedení běžné a lesní třídy mateřské školy od roku 2017. Inspekční zpráva obsahuje pouze informaci a hodnocení stavu v oblasti delegování pravomocí a odpovědností.

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

1.3 „V mateřské škole ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických zaměstnanců stejnou měrou jako v základní škole. Na začátku školního roku je sestaven plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro MŠ a ZŠ. Plán vychází z potřeb základní a mateřské školy, ze zájmu a zaměření pedagogů. Podkladem pro plán je také dotazník pro pedagogy MŠ a ZŠ, který vyplňují před začátkem nového školního roku. Učitelky MŠ využily v rámci Šablon I. sdílení na jiných mateřských školách v Libereckém kraji a v rámci programu Erasmus+KA1 se účastnily sdílení v zahraničních mateřských školách (Norsko – mateřská lesní škola, Švédsko – mateřská škola) a kurzů zaměřených na outdoor aktivity (Švédsko, Portugalsko). Pravidelně spolupracují s mateřskými školami v regionu a s mateřskou školou v Doksech, sdílejí své poznatky a zkušenosti.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční zpráva obsahuje hodnocení plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s připomínkami ředitelky školy (plánovaná podpora profesního růstu pedagogů na základě potřeb školy i pedagogů). Další vzdělávání učitelek mateřské školy je hodnoceno za kontrolované období, ve kterém u učitelek proběhlo v minimálním rozsahu. Výše uvedená oblast spolupráce mateřské školy je v souladu s pozitivním hodnocením obsaženém v inspekční zprávě (Hodnocení výsledků vzdělávání, poslední odstavec), plánem

akcí na aktuální školní rok (webové stránky školy) a školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (3.8 Spoluúčast s dalšími organizacemi).

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

1.4 „Ředitelka školy zavedla od roku 2016, kdy na škole proběhl sociální audit, individuální rozhovor s každým zaměstnancem. Rozhovoru předchází dotazník zaměřený na hodnocení a sebehodnocení. Individuální rozhovor probíhá na závěr školního roku. Ředitelka zpracovává výstup z rozhovorů a dotazníků, s jejichž závěry jsou v obecné rovině zaměstnanci seznamováni. Výstup ředitelka využije při plánování nového školního roku. Plánování školního roku s využitím výstupů probíhá na pravidelném dvoudenním výjezdním setkání pedagogů před začátkem školního roku.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční zpráva obsahuje pozitivní hodnocení vnitřního klimatu školy v souladu s výše uvedeným popisem ředitelky školy (Hodnocení podmínek školy, 7. odst.).

Z výročních zpráv za poslední dva školní roky (bod 9. Další aktivity a prezentace školy na veřejnosti) a Plánu akcí na školní rok 2019/2020 (webové stránky školy) je patrné, že se počet akcí školy postupně zvyšuje (učitelé připomínají mnoho akcí na úkor výuky a vzdělávání). Inspekční tým nezpochybňuje pozitiva vyplývající z dotazníkového šetření. Pouze konstatuje, že není zřejmé, jak se s názory pedagogů dále pracuje.

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

1.5 „Prostory budovy školy budou rozšířeny o rekonstrukci půdních prostor. Tato rekonstrukce bude realizována v květnu 2020 (původní termín byl červen 2019). Škola získá prostornou učebnu, skladové prostory, kabinet a sociální zázemí. Škola podala úspěšnou žádost o dotaci do programu IROP.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Při inspekční činnosti nelze popsat budoucí prostorové podmínky základní školy. V inspekční zprávě jsou popsány a hodnoceny prostorové podmínky školních budov, v nichž škola poskytovala služby v době inspekční činnosti na místě. Kladně je hodnoceno dlouhodobé získávání dotací.

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

1.6 „Školní družina tráví převážnou část svého provozu ve venkovních prostorách. Škola disponuje rozlehlou zahradou, venkovní učebnou a týpím. Venkovní prostory jsou zcela nadstandardní, umožňující velkou variabilitu jejich užívání, a zajišťují dětem dostatečný fyzický pohyb, tělesné aktivity, hry, a pobyt na čerstvém vzduchu.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční zpráva obsahuje pozitivní hodnocení celoročního využívání rozlehlé školní zahrady pro výchovu a vzdělávání žáků, které je v souladu s výše uvedeným obsahem připomínek. V průběhu inspekční činnosti však probíhala sledovaná činnost školní družiny

(zapsaných 35 žáků) a dětského klubu (dle webových stránek školy 20 žáků) vždy v učebně školy.

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

1.7 „Tělesná výchova probíhá převážně venku. K výuce využívají pedagogové školní zahradu, přírodní terén nedaleko školy, fotbalové a nohejbalové hřiště obce. V červenci 2020 bude realizována výstavba školního hřiště přímo na školní zahradě. Několikrát do roka školy navštěvuje tělocvičnu v Doksech. Žáci každoročně absolvují týdenní lyžařský kurz, v zimních měsících zajišťuje tělesnou výchovu několikaměsíční plavecký kurz, a pořádán je rovněž cyklistický kurz.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční zpráva obsahuje hodnocení prostorových podmínek pro realizaci rozvoje pohybových aktivit žáků v souladu s vyjádřením ředitelky školy (školní zahrada a hřiště, časté pohybové aktivity v přírodě, využití tělocvičny v sousedním městě, sportovní kurzy, školy v přírodě). Jejím cílem je hodnocení efektivního využívání míst pohybových aktivit, nikoliv úplný výčet všech míst, kde jsou vykonávány. V inspekční zprávě je uvedeno doporučení možnosti využívání dalšího prostorového zázemí při výuce tělesné výchovy v době nepříznivého počasí, aby za této situace nebyly hodiny tělesné výchovy opakovaně realizovány venku, jak tomu bylo v době inspekční činnosti.

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

1.8 „Dětský klub a příměstský tábor Okna II je projekt, na který škola získala dotaci od Ministerstva práce a sociální věci. Do dětského klubu jsou zapsaní žáci, kteří nemohou z kapacitních důvodů navštěvovat školní družinu. Dětský klub funguje paralelně se školní družinou.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Výše uvedené údaje jsou v souladu s tvrzeními obsaženými v inspekční zprávě (v rámci projektu rozšířena nabídka zájmového vzdělávání o činnost dětského klubu, nabídka příměstských táborů, získávání financí v rámci dotací).

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

2. Ředitelka školy v připomínkách k části „Hodnocení výsledků vzdělávání“ uvádí:

2.1 „Pedagogický tým ZŠ se schází za účelem porady každý týden v určený den a hodinu. Z každé porady se provádí zápis, se kterým jsou pedagogové prokazatelně seznamováni. Kromě projednávání organizačních, projektových a dalších záležitostí, se realizují pravidelné pedagogické rady (před začátkem školního roku, ve čtvrtletích, před pololetím a na závěr školního roku). Na pedagogických radách jsou projednávány výsledky vzdělávání a chování jednotlivých žáků, plnění výstupů ŠVP ZV, individuální vzdělávání, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Podle vhodnosti se setkání účastní i vybraní pedagogové mateřské školy a asistenti pedagoga. Několikrát za rok se koná porada pouze pro pedagogy mateřské školy a pouze pro asistenty pedagoga. Jejich program navazuje na obsah pedagogických rad ZŠ.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční zpráva obsahuje informaci o časté realizaci pedagogických rad ve shodě s výše uvedeným vyjádřením, hodnotí jejich zaměření. Zařazovat průběh jednání pedagogických rad v mateřské škole na dobu nepřímé práce pedagogů je doporučením ČŠI.

Dle zjištění ČŠI není patrné, jak vedení školy získává informace o naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání. Např. kontrolou třídních knih základní a mateřské školy bylo shledáno, že neobsahují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu (Protokol o kontrole, čj. ČŠIL-218/20-L, bod č. 8).

V inspekční zprávě je uvedeno, že „v základní škole je sledován a vyhodnocován průběh a výsledky vzdělávání žáků na úrovni jednotlivých vyučujících“, což dokládají zápisy z pedagogických rad a je v souladu s připomínkou ředitelky školy (projednávání výsledků vzdělávání a chování jednotlivých žáků, individuální vzdělávání, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami).

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

2.2 „Tzv. „ranní shromáždění“, čtvrt hodinová setkávání všech pedagogů a žáků dvakrát týdně přispívá minimalizaci kázeňských problémů, k vytváření pozitivních vztahů, k rozvoji kompetencí a podpoře mezipředmětových vztahů.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Kladné hodnocení přínosu „ranních shromáždění“ žáků se zaměstnanci školy je v inspekční zprávě obsaženo v „Hodnocení výsledků vzdělávání“ (8. odstavec) a je v souladu s připomínkou ředitelky školy. V textu inspekční zprávy je uvedeno doporučení realizovat tato shromáždění v rámci třídnických hodin, ne v době výuky (8:15 – 8:30 hodin). Vyučovací hodina v základním vzdělávání trvá 45 minut (§ 26 odst. 1, školský zákon), krácené jsou tak ve všech třídách především hodiny českého jazyka (u některých opakovaně) a např. ve 3. ročníku jedna hodina výtvarné výchovy týdně. Třídní knihy neobsahují záznamy o „ranních shromážděních“ popř. jejich obsahu (rozvoj kompetencí, podpora mezipředmětových vztahů). Doporučení ČŠI bylo dáno v souladu se školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, kapitola 3.7 Začlenění průřezových témat, podle kterého se ranní setkávání konají ráno před vyučováním.

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

2.3 „Zákonným zástupcům dětí a žáků jsou předávány informace také prostřednictvím měsíčníku. Ředitelka vydává každý měsíc souhrnné informace s aktuálními termíny a informacemi pro mateřskou a základní školu. Informace a prezentaci škola také provádí na facebooku, má zřízenou svou stránku. Škola vydává řadu propagačních materiálů – letáků o zařízení, pohlednice, PF, kalendáře.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční zpráva obsahuje sdělení o předávání informací zákonným zástupcům dětí a žáků (vč. silné stránky školy např. v případě jejich aktivní vzájemné součinnosti) a o prezentaci školy na veřejnosti s cílem provést hodnocení, nikoliv zachytit jejich úplný výčet. Webové stránky školy obsahují mj. sdělení o „měsíčnicích“ a školním facebooku, plakáty apod.

Vydávání kalendářů a dalších propagačních materiálů je např. zahrnuto do kladně hodnocené mnohostranné spolupráce s malotřídními školami regionu nebo oblasti umění a kultura.

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

3. Ředitelka školy v připomínkách k části „Závěry“ uvádí:

3.1 „Škola provádí důsledně kontrolní činnost na základě vypracovaného evaluačního systému, ve kterém je uveden způsob evaluace a výstupy. Ředitelka školy provádí pravidelné hospitace v MŠ a ZŠ, pořizuje hospitační záznamy a vede pohospitační rozhovory. Ve škole probíhají také vzájemné hospitace pedagogů. Ředitelka školy provádí další kontrolní činnost podle plánu kontrol. Evaluaci a autoevaluaci se ředitelka intenzivně věnuje při individuálních rozhovorech, které probíhají jednou ročně s každým zaměstnancem. Zaměstnanci a rodiče dostávají jednou ročně dotazníky, které umožňují ředitelce další plánování rozvoje školy a ukazují na slabá a silná místa zařízení.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Dle inspekčního zjištění je systém řídicích a kontrolních mechanismů nastaven, není ale důsledně naplňován. Evaluační systém v mateřské škole není vypracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, autoevaluace není systematicky a komplexně hodnocena. „Kontrolní a evaluační činnosti v mateřské škole nezahrnují všechny stránky jejího chodu, nejsou smysluplné a užitečné, z výsledků nejsou vyvozovány závěry pro další práci.“ - viz Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, 11. Autoevaluace mateřské školy a hodnocení výsledků vzdělávání.

Hospitační činnost byla v mateřské škole provedena ředitelkou školy dne 9. 10. 2019 a 14. 11. 2019 u dvou učitelek, vzájemné hospitace nebyly zaznamenány. Hospitační záznamy postrádaly vyhodnocení průběhu a výsledků vzdělávání (uplatňovaných metod a forem) s ohledem na požadavky stanovené v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Pro zkvalitňování vzdělávacího procesu a profesní růst učitelek byly málo účinné.

V oblasti hospitační činnosti v ZŠ inspekční zpráva obsahuje informace v souladu s vyjádřením ředitelky školy (ředitelka školy provádí hospitační činnost vč. poskytování zpětné vazby, jsou realizovány vzájemné hospitace učitelů) a poukazuje na možnost dalšího zkvalitnění její metodické činnosti (zaznamenávat metodická doporučení a sledovat jejich naplňování).

V oblasti kontrolní činnosti ředitelky školy dle plánu kontrol („Kontroly ve školním roce 2019/2020“ - Kontrola pedagogických zaměstnanců“ ze dne 1. 9. 2019) ČŠI zaznamenala v některých případech nedůslednou kontrolu (např. v třídních knihách, školních vzdělávacích programech, školních řádech), popř. podala doporučení ke zkvalitnění (např. záznamů klasifikace v žákovských knihách, vedení portfolií). Aktuální plán kontrol nezahrnuje kontrolu plnění školních vzdělávacích programů.

Hodnocení provádění dotazníkového šetření je zahrnuto ve Stanovisku inspekčního týmu bod 1.3 a v silné stránce školy v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci.

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění byla podložena.

3.2 „Škola přistupuje k eliminaci bezpečnostních a hygienických rizik na základně dokumentů, které má vypracované: Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

v MŠ a žáků v ZŠ, Plán opatření při vzniku mimořádné události, Traumatologický plán, Směrnice posouzení a zhodnocení rizik možného ohrožení zdraví žáků, Pokyn ředitele k poučení žáků BP a PO, atd. Škola má dále vypracovaný Krizový a bezpečnostní plán školy, Minimální preventivní program.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční zpráva obsahuje tvrzení, že se škola problematikou bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků zabývá, a doporučení posílit nastavená opatření vedoucí k eliminaci bezpečnostních a hygienických rizik (dle § 29 odst. 1 školského zákona). V případě vedení dokumentace došlo v průběhu inspekční činnosti k doplnění zcela chybějící oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků do vnitřního řádu školní družiny (dle § 30 odst. 1 písm. c), školský zákon, a § 15 odst. 2, vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění). Problematiku bezpečnosti a ochrany zdraví dětí neobsahují školní řád mateřské školy a školní vzdělávací program mateřské školy (školní řád pouze informace o nepřijetí dětí se zhoršeným zdravotním stavem a povinnost zákonných zástupců ohlásit změnu zdravotního stavu, zdravotní pojišťovny, telefonních čísel do zaměstnání a domů; uvedený školní vzdělávací program obsahuje pouze „Rizika“ - např. „náročný terén při některých vycházkách, povrchní prožitky jako následek přemíry společných akcí, nedostatek času na pečlivou přípravu, nedostatečný respekt k individuálním potřebám dětí, problémy s adaptací v novém a neznámém prostředí, nerespektování věkových odlišností heterogenní skupiny při volbě činností, málo vstřícné postoje dospělých vůči dítěti, netrpělivost a malá rozvážnost dospělých vůči dětem, zvýšená možnost úrazu, povrchní hodnocení dětí, nedostatek péče o mladší děti, nevhodně zvolené prostory a výletní cíle“ - viz 7. Názvy a obsah jednotlivých integrovaných bloků).

ČŠI upozornila i na další možná bezpečnostní a hygienická rizika spojená s překročením nejvyššího počtu dětí mateřské školy a žáků základní školy, než je jejich nejvyšší povolený počet udaný v rejstříku škol a školských zařízení (Protokol o kontrole, čj. ČŠIL-218/20-L, bod č. 9) nebo překročení nejvyššího počtu dětí v lesní třídě mateřské školy stanoveného krajskou hygienickou stanicí (č. j. KHSLB 23374/2014 ze dne 30. 9. 2014).

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

3.3 V základní škole ve velké míře probíhá činnostní učení, projektové dny a výuka formou pokusů a experimentů. Škola pořizuje nové pomůcky ve velké míře, a také pedagogové a asistenti pedagogů si pomůcky sami vyrábí. Většina vyučujících vyučuje hravou a prožitkovou formou, pedagogové často používají skupinové práce. Škola se orientuje na výuku venku, snaží se žáky vést k praktickým dovednostem.

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční zpráva obsahuje hodnocení hospitační činnosti inspektorek ve sledovaných hodinách v základní škole na základě stanovených aspektů, které jsou z hlediska hodnocení kvality výuky vnímány jako prioritní, a kritérií, která jsou z hlediska posuzování kvality výuky relevantní, tj. v čem lze spatřovat kvalitu vzdělávání na úrovni jednotlivé hodiny. Tato kritéria jsou pro inspekční tým závazná a v rámci metodické podpory škol jsou zveřejněna na webových stránkách ČŠI (ředitelka školy na ně byla upozorněna před zahájením inspekční činnosti a učitelé v rámci krátkého setkání při zahájení inspekční činnosti). Inspekční zpráva obsahuje informace o využívání finančních prostředků (mj. na vybavení školy) a o průběžném doplňování učebních pomůcek, hodnotí jejich efektivitu využívání v průběhu sledovaných hodin.

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

3.4 „Sebehodnocení pedagogové s žáky provádí průběžně při výuce, při ukončení dne. Čtvrtletní sebehodnocení provádí v žákovských knížkách, které si škola nechává speciálně tisknout. V žákovských knížkách je také vyčleněný prostor pro čtvrtletní hodnocení učitelem.“

Stanovisko inspekčního týmu:

Inspekční zpráva hodnotí průběh sebehodnocení v rámci hospitační činnosti ČŠI dle daných kritérií (viz Stanovisko inspekčního týmu bod 3.3, první odstavec). V souladu s připomínkou ředitelky školy obsahuje také záznam o čtvrtletním hodnocení v žákovských knížkách (viz „Hodnocení výsledků vzdělávání žáků“, 6. odst.).

Závěr: Inspekční zjištění nebude upraveno.

Inspekční zjištění bylo podloženo.

„Ředitelka školy je názoru, že mnohé z uvedených závěrů inspekční zprávy neodpovídají skutečnému stavu, jak ředitelka školy uvedla v několika příkladech výše. Uvedené slabé stránky jsou velmi nekonkrétní, neúplné, diskutabilní.“

Stanovisko inspekčního týmu:

ČŠI postupovala při hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle stanovených Kritérií kvalitní školy, která jsou školám přístupná jako metodická podpora na webových stránkách ČŠI a ředitelka školy byla na ně upozorněna před zahájením inspekční činnosti.

V průběhu inspekční činnosti byla podávána ředitelce školy ze strany inspekčního týmu metodická podpora, v rámci možností došlo k nápravě zjištěných nedostatků v jejím průběhu.

Všechny závěry byly projednány dne 9. 3. 2020 ČŠI s ředitelkou školy a zřizovatelem. V případech příležitostí pro zlepšení činnosti školy bylo v rámci jednotlivých bodů podáno zdůvodnění i doporučení pro zlepšení činnosti školy vč. uvedení právní legislativy.

Závěry inspekční zprávy jsou shrnutím popisu a hodnocení jednotlivých oblastí v textu inspekční zprávy, dále podloženy ve Stanoviscích inspekčního týmu k jednotlivým bodům Připomínek ředitelky školy.

Velká část podaných připomínek není v rozporu s popisem/hodnocením/pozitivním hodnocením školy uvedeným v inspekční zprávě.

Inspekční zjištění byla směřována k podpoře úspěšnosti dítěte/ žáka při vzdělávání a zajištění podmínek, ve kterých je výchova a vzdělávání uskutečňována.

Mgr. Jana Polanecká v. r.
vedoucí inspekčního týmu

Základní škola a mateřská škola, Okna, okres Česká Lípa, příspěvková organizace
Mgr. Iveta Myšková
ředitelka školy

47162 Okna 3
ID DS: 3hvmfxa